

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЫЛЬСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Принято на заседании  
Совета техникума  
Протокол № 4 от 30.08.2013

УТВЕРЖДАЮ  
директор ОБОУ СПО  
«Рыльский аграрный техникум»  
Харин А.В.  
Приказ № 330  
от «30» 08 2013 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.11. «Правовые основы профессиональной деятельности»**

**ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 110809 «Механизация сельского хозяйства»**

Рыльск 2013 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1</b>	<b>ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2</b>	<b>СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3</b>	<b>УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>
<b>4</b>	<b>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Правовые основы профессиональной деятельности»

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО, входящим в состав укрупненной группы профессий 110000 Сельское и рыбное хозяйство по направлению подготовки:

110809 Механизация сельского хозяйства.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по специальности: 110809 Механизация сельского хозяйства.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл и относится к профессиональным дисциплинам.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины **обучающийся должен уметь:**

- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством.

В результате освоения дисциплины **обучающийся должен знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 66 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 44 часа;  
самостоятельной работы обучающегося - 22 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Правовые основы профессиональной деятельности»

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>66</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка(всего)</b>	<b>44</b>
в том числе:	
практические занятия	8
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>22</b>
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	22
<b>Итоговая аттестация</b> в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание тем учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Введение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Предмет, содержание и задачи дисциплины		1
<b>Раздел 1. Право и законодательство</b>			
Тема 1.1. Конституция РФ – основной закон государства	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Конституция РФ: основные черты, особенности и функции		2
Тема 1.2. Конституционные основы правового статуса личности	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Права человека и гражданина в Конституции РФ. Основы правового статуса личности.		2
	<b>Самостоятельная работа</b> Выполнение домашних заданий. Тематика докладов: «Роль правовой информации в познании права», «Право и мораль: общее и Особенное», «Личные неимущественные права граждан: честь, достоинство, имя», «Конституционные обязанности человека и гражданина».	6	
<b>Раздел 2. Право и экономика</b>			
Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Правовой статус и виды субъектов предпринимательской деятельности		2
Тема 2.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности		2
	Предпринимательская деятельность без образования юридического лица. Индивидуальный предприниматель.		
Тема 2.3. Договорное право	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Общие положения гражданско-правового договора. Некоторые виды гражданско-правовых договоров.		2

	<b>Практическая работа</b>	2	
	Составление договора купли-продажи		
Тема 2.4. Экономические споры	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Понятие и виды экономических споров		2
	<b>Практическая работа</b>	2	
	Составление претензии		
	<b>Самостоятельная работа</b> Выполнение домашних заданий. Тематика рефератов: «Собственность предприятия», «Способы возникновения и прекращения права собственности», «Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации, и товарных знаках». Выполнение индивидуального проектного задания: Составление договора подряда	6	
<b>Раздел 3. Труд и социальная защита</b>			
Тема 3.1. Трудовое право как отрасль права	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Понятие, предмет, метод трудового права. Источники и принципы трудового права.		2
Тема 3.2. Трудовой договор	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	Понятие, условия и содержание трудового договора. Виды трудовых договоров.		2
	Порядок заключения и изменения трудового договора. Основания прекращения трудовых договоров.		
	<b>Практическая работа</b>	2	
	Составление трудового договора.		
Тема 3.3. Рабочее время и время отдыха	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Рабочее время и время отдыха. Правовое регулирование оплаты труда.		
Тема 3.4. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Понятие занятости и права граждан при трудоустройстве. Права и обязанности органов занятости.		2
Тема 3.5. Трудовая дисциплина	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Дисциплинарная ответственность и ее виды.		2

	Виды материальной ответственности работников	2	2
Тема 3.6. Трудовые споры	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Коллективные и индивидуальные трудовые споры		2
	<b>Практическая работа</b>	2	
	Составление искового заявления о восстановлении на работе		
	<b>Самостоятельная работа</b> Выполнение домашних заданий. Составление опорного конспекта на тему «Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия) в РФ». Выполнение индивидуального проектного задания «Составление договора о полной материальной ответственности».	8	
<b>Раздел 4. Административное право</b>			
Тема 4.1. Административные правонарушения и административная ответственность	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Понятие, признаки и состав административного правонарушения. Понятие и виды административных правонарушений.		2
	<b>Самостоятельная работа</b> Выполнение домашних заданий. Составление опорного конспекта на тему: «Привлечение несовершеннолетних к административной ответственности».	2	
	<b>Дифференцированный зачёт</b>	2	
	<b>Всего:</b>	<b>66</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение.**

Для реализации программы дисциплины требуется учебный кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Основные источники:

1. Бархатова Е.Ю. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учеб. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2009.
2. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учеб. пособие. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2008. - 249 с. - Серия: «Среднее профессиональное образование».
3. Хабибулин А., Мурсалимов К. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учеб. пособие. - М.: Инфра-М, 2010 - 336 с. Серия: профессиональное образование.
4. Кашанина Т.В., Сизикова Н.М. Основы права: Учебник. - М.: Юрайт, 2010. -413с. Серия: учебники для средних специальных учебных заведений.
5. Шкатулла В.И., Надвикова В.В., Сытинская М.В. Основы правовых знаний: учеб. пособие.- М.: Изд-во Форум, 2008. - 320 с.
6. Конституция Российской Федерации
7. Трудовой кодекс РФ
8. Гражданский кодекс РФ
9. Гражданский процессуальный кодекс РФ
10. Кодекс об административных правонарушениях РФ

Дополнительные источники:

1. Право и жизнь Правовой журнал. Учрежден Благотворительным фондом «Центр публичного права».
2. Справочник кадровика: журнал руководителя кадровой службы. Учрежден Издательским домом "Мед1аПро".
3. Человек и Закон: правовой журнал. Учрежден Министерством юстиции Российской Федерации и ООО «Журнал «Человек и Закон».
4. Интернет ресурс. «Электронная библиотека. Право России» Форма доступа <http://www/allpravo.ru/library>



5. Интернет ресурс. Справочная система «Консультант-плюс. Форма доступа <http://www.cons-plus.ru>.
6. Интернет ресурс. Угрюмова Г.И. Правовое регулирование увольнения за нарушение трудовой дисциплины - автореферат. Форма доступа <http://law.edu.ru/book/book.asp?bookid=1176898>
7. Интернет ресурс. Царенко Ю. Власть и трудовая дисциплина. Понятие и понимание сути. Форма доступа: [http://www.kadrovic-plus.ru/catalog/likbez/element .php?id=1085](http://www.kadrovic-plus.ru/catalog/likbez/element.php?id=1085)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<b>Умения:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;</li> <li>– защищать свои права в соответствии с действующим законодательством.</li> </ul>	Оценка выполнения практической работы, индивидуальных заданий
<b>Знания:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– основные положения Конституции Российской Федерации;</li> <li>– права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</li> <li>– понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>– права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</li> </ul>	<p>Оценка ответов в ходе устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка выполнения тестовых заданий.</p> <p>Оценка выполнения индивидуальных заданий</p>