

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РЫЛЬСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

СОГЛАСОВАНО

Ген. директор

ООО «Рыльское ДРСУ»

В.Н. Клевцов



УТВЕРЖДАЮ

Директор ОБОУ СПО

«Рыльский аграрный техникум»

А.В. Харин

2014г.



Принято на заседании

Совета техникума

Протокол №4 от 29.08.14

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.09 «Предпринимательская деятельность в**  
**строительстве»**

**ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ:**

**270802 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

Рыльск 2014 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.09.«Предпринимательская деятельность в строительстве» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 270802 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений».

Организация – разработчик: Областное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Рыльский аграрный техникум».

Разработчик: Соловьева Елена Александровна, преподаватель ОБОУ СПО «Рыльский аграрный техникум».

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 09. «Предпринимательская деятельность в строительстве»

Рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК \_\_\_\_\_

Протокол № 9 от « 21 » 05 20 14 г.


Председатель ПЦК   
(подпись)

  
Ф.И.О.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 09.«Предпринимательская деятельность в строительстве»

Рассмотрена и одобрена на заседании методического Совета техникума

Протокол № 1 от « 28 » августа 20 14 г.

Председатель методического совета техникума  Добрынина И.Н.

Заместитель директора по учебной работе  Добрынина И.Н.

Методист  Шатилина Н.И.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	10
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1.1. Область применения программы.**

Рабочая программа дисциплины ОП.09. «Предпринимательская деятельность в строительстве» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 270802 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений».

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

Получение обучающимися представления о работе различных конструкций и методах расчетов на внешние воздействия.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

### **Уметь:**

- ориентировать в нормативных и правовых документах, регулирующих предпринимательскую деятельность;
- объяснить природу и смысл предпринимательской деятельности;
- заранее исчислить потери.

### **Знать:**

- основы права и правового регулирования предпринимательской деятельности;
- основные этапы развития предпринимательства;
- разбираться в проблемах взаимодействия предпринимателей;
- виды потерь связанных с предпринимательством.

## **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальная учебная нагрузка обучающихся - 45 часов.

В том числе:

Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 30 часов.

Самостоятельная работа обучающегося – 15 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<b>45</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<b>30</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	<b>10</b>
контрольные работы	
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	<b>15</b>
Внеаудиторная самостоятельная работа (реферат, доклад)	
Итоговая аттестация в форме <b>дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание тем учебной дисциплины «Предпринимательская деятельность в строительстве».

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения
1.	2.	3.	4.
Введение. Тема 1. Теоретические основы предпринимательской деятельности.	<b>Содержание учебного материала.</b> 1. Предпринимательство как особый вид деятельности. Внешняя и внутренняя среда предпринимательства. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Права и обязанности предпринимателей. Виды предпринимательской деятельности. Индивидуальное предпринимательство. Малый бизнес. Лицензирование предпринимательской деятельности.	2	2
	<b>Самостоятельная внеаудиторная работа.</b> <b>История российского предпринимательства.</b> Подготовить доклад по теме «История российского предпринимательства».	3	
Тема 2. Основы построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности.	<b>Содержание учебного материала.</b> 2. Организация и развития собственного дела. Порядок создания нового предприятия. Порядок государственной регистрации. Учредительные документы предприятия. Формирования уставного фонда. Организационная структура управления. Прекращения деятельности предприятия.	2	2
	<b>Практическая работа № 1.</b> 3. Организация бизнеса, выбор организационно – правовой формы.	2	
	<b>Практическая работа № 2.</b> 4. Порядок создания нового предприятия и его государственная регистрация.	2	
	<b>Самостоятельная внеаудиторная работа.</b> <b>Управление финансами предприятия.</b>	3	

	Подготовить доклад по теме «Управление финансами предприятия».		
Тема 3. Организационно - правовые формы хозяйственной деятельности.	<b>Содержание учебного материала.</b> 5. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Акционерные общества. Производственный кооператив. Государственные и муниципальные предприятия. Некоммерческие организации. Организационные цели крупного предпринимательства.	2	2
	<b>Самостоятельная внеаудиторная работа.</b> <b>Иновационное предпринимательство.</b> Подготовить реферат по теме «Иновационное предпринимательство».	3	
Тема 4. Технология бизнес – планирования.	<b>Содержание учебного материала.</b> 6. Основные функции бизнес – плана. Структура бизнес – плана. Особенности разработки бизнес – процессов. Оформление разделов бизнес – планов. Презентация.	2	2
	<b>Практическая работа № 3.</b> 7. Разработка бизнес – плана предприятия, анализ рынка. Описание товара, продукции, услуг.	2	
	<b>Практическая работа № 4.</b> 8. Разработка производственного плана.	2	
	<b>Практическая работа № 5.</b> 9. Разработка плана маркетинга, организационного плана.	2	
	<b>Самостоятельная внеаудиторная работа.</b> <b>- Конкуренция предпринимателей.</b> <b>- Стимулирование сбыта.</b> Подготовить доклады по темам «Конкуренция предпринимателей», «Стимулирование сбыта».	3 3	
Тема 5. Затраты и финансовые результаты предпринимательской деятельности.	<b>Содержание учебного материала.</b> 10. Затраты, их структура и классификация. Управление затратами предпринимательской деятельности. Финансовая отчетность пред-		2



мательской деятельности.	приятия и ее значение. Анализ финансово – экономического положения предприятия. Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия.	2	
Тема 6. Предпринимательский риск.	<b>Содержание учебного материала.</b> 11. Сущность предпринимательского риска. Функции предпринимательского риска. Классификация предпринимательского риска. Факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска. Процесс управления предпринимательскими рисками. Виды возможных потерь от рисков.	2	2
Тема 7. Налогообложение.	<b>Содержание учебного материала.</b> 12. Налогообложение индивидуальной предпринимательской деятельности. Налог на добавленную стоимость. Налог на прибыль. Иные основные налоги, уплачиваемые субъектами предпринимательства.	2	2
Тема 8. Лизинг.	<b>Содержание учебного материала.</b> 13. Теоретические основы лизинга. Формы и виды лизинга. Правовые основы лизинга.	2	2
Тема 9. Взаимодействие предпринимательских структур с кредитными организациями.	<b>Содержание учебного материала.</b> 14. Кредитные организации. Взаимодействие предпринимательских структур с кредитными организациями. Расчеты платежными поручениями. Расчеты по инкассо. Расчеты аккредитивами. Расчеты чеками. Вексель.	2	2
Тема 10. Деловая этика и культура предпринимательства.	<b>Содержание учебного материала.</b> 15. Сущность деловой этики и культуры предпринимательства. Предпринимательский успех. Коммерческая тайна (понятие коммерческой тайны и режим коммерческой тайны).	1	2
	Дифференцированный зачет.	1	
	<b>Всего:</b>	45	



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально – техническое обеспечение**

Для реализации программы учебной дисциплины имеется в учебный кабинет «Предпринимательская деятельность в строительстве».

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающегося;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно – наглядных пособий.

##### **Технические средства обучения:**

- интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа – проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Основные источники:**

1. Бусыгин А.В. Предпринимательство. Основной курс: Учебник для вузов. – М.: ИНФРА – М, 2003 – 608 с.
2. Буров В.Ю. Основы предпринимательства.: учебное пособие. В.Б. Буров.- Чита, 2011.-441с.
3. Чепуренко А.Ю. Малый бизнес в рыночной среде. / А.Ю. Чепуренко.- М.: Издательский дом Международного университета в Москве, 2009, - 324 с.

##### **Дополнительные источники:**

1. Предпринимательство: учеб. /под редакцией В.Я. Горфинкеля Г.Б., Поляка В.А., Швандара.- М.: ЮНИТИ – ДАНА, 2011-581 с.
2. Предпринимательство.: учеб./ под редакцией М.Г. Лапусти. – М.: ИНФРА – М. 2009. – 667с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценка результатов обучения
1	2
<p><b><u>Умение:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-ориентировать в нормативных и правовых документах, регулирующих предпринимательскую деятельность;</li><li>-объяснить природу и смысл предпринимательской деятельности;</li><li>- заранее исчислить потери.</li></ul> <p><b><u>Знание:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-основы права и правового регулирования предпринимательской деятельности;</li><li>- основные этапы развития предпринимательства;</li><li>- разбираться в проблемах взаимодействия предпринимателей;</li><li>- виды потерь связанных с предпринимательством.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-текущий контроль;</li><li>оценка выполнения индивидуального задания;</li><li>-оценка выполнения практического задания;</li><li>- оценка выполнения тестирования;</li><li>- оценка выполнения устного фронтального опроса;</li><li>- оценка выполнения групповой письменной работы.</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>- текущий контроль;</li><li>- оценка выполнения индивидуального задания;</li><li>-оценка выполнения практического задания;</li><li>- оценка выполнения тестирования;</li><li>- оценка выполнения устного фронтального опроса;</li><li>- оценка выполнения групповой письменной работы.</li></ul>

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (основные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
<b>ПК 2.3.</b> Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение объемов выполняемых работ;</li> <li>- выполнения списание материалов в соответствии с нормами расхода; оформление документов на приемку работ и исполнительную документацию с использованием информационных технологий;</li> </ul>	<p>Оценка выполнения практических работ.</p> <p>Защита практических работ.</p>
<b>ПК 3.1.</b> Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно – монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование научно-технические достижения и опыт организации строительного производства;</li> <li>-планирование последовательности выполнения производственных процессов с целью эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов;</li> <li>-использование принципов оперативного планирования производства строительно-монтажных работ;</li> <li>-определение содержания учредительных функций на каждом этапе производства;</li> <li>- использование методов научной организации рабочих мест и форм организации труда рабочих;</li> </ul>	<p>Тестирование</p> <p>Оценка выполнения практических работ.</p> <p>Защита практических работ.</p>
<b>ПК 3.2.</b> Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление заявок обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами;</li> <li>- разработку бизнес – плана;</li> </ul>	<p>Экзамен по дисциплине</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- расстановка бригад и отдельных работников на участке;</li> <li>- распределение производственных заданий между исполнителями работ;</li> <li>- организация и учет выполнения работ в соответствии с графиками и сроками производства работ;</li> <li>- оформление документов по учету рабочего времени, выработки, простоев;</li> </ul>	
<b>ПК 3.3.</b> Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование приемов и методы контроля деятельности структурных подразделений, строительной организации;</li> <li>- определение технико-экономических показателей финансово- хозяйственной деятельности организации;</li> <li>- использование форм и методов стимулирования коллективов и отдельных работников;</li> <li>- установление рабочего времени и времени отдыха для разных категорий работников;</li> <li>- установление форм оплаты труда, условие выплаты заработной платы.</li> <li>- использование технологий современного менеджмента.</li> </ul>	

<b>Результаты (основные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результатов</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<b>ОК 1.</b> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к профессии техника-строителя	наблюдение и оценка выполнения практических заданий и их защита.
<b>ОК 2.</b> Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбор и применение методов и способов решения задач, связанных с организацией процесса строительства зданий и сооружений, с основными технико-экономическими показателями хозяйственно-финансовую деятельности организации, с механизмом ценообразования на стро-	

	ительную продукцию, формами оплаты труда	
<b>ОК 3.</b> Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	-принятие решений при планировании и организации управления деятельностью структурных подразделений при строительстве и эксплуатации зданий и сооружений, при разработке бизнес - плана, в соответствии с изменениями влияния внешней и внутренней среды определять направления менеджмента, при использовании информации о рынке, определение товарной номенклатуры, товародвижения и сбыта.	
<b>ОК 4.</b> Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	-отбор и изучение информации по современным методам управления структурными подразделениями, при выполнении ими производственных задач; -составление и заключение договора – подряда; - оформление основных документов по регистрации малых предприятий; - использование информации о рынке труда.	
<b>ОК 5.</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- использование информационно-коммуникационных технологий при расчете технико-экономических показателей деятельности организации	
<b>ОК 6.</b> Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- умение найти общий язык с коллегами, доброжелательность, готовность выполнить задание;	
<b>ОК 7.</b> Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	- способность принимать решения, заинтересованность в результате, умение организовать и настроить на работу коллектив;	наблюдение и оценка выполнения практических заданий и их защита.
<b>ОК 8.</b> Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- выбор тем для самообразования, для углубления знаний в области экономики, управления деятельностью структурных подразделений в строительной организации и строительным процессом;	
<b>ОК 9.</b> Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- следить за достижением в развитии строительной отрасли, экономики строительства, новаторством, анализировать, сравнивать, оценивать существующие и новые технологии организации управле-	

	ния в строительстве.	
<b>ОК 10.</b> Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- решение ситуационных задач, связанных с использованием знаний и умений в вопросах экономики строительства управления строительными организациями.	