


**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РЫЛЬСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

Рассмотрено на заседании  
Совета техникума  
Протокол № 1  
от 30.08.2015г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ОБПОУ  
«Рыльский аграрный техникум»  
А.В.Харин  
Приказ № 302  
от 30.08.2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о разработке и структуре контрольно-оценочных средств  
Областного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
ОБПОУ «Рыльский аграрный техникум»

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение ОБПОУ «Рыльский аграрный техникум», именуемый в дальнейшем «техникум», реализуя основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования – ППССЗ/ППКРС, в целях обеспечения единства требований к оценке сформированности профессиональных компетенций, повышения качества профессионального образования, организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, Устава ОБПОУ «Рыльский аграрный техникум», положениями, регулируемыми образовательный процесс в техникуме, и настоящим положением, регламентирует порядок разработки и структуру контрольно-оценочных средств (далее КОС) при проведении промежуточной и итоговой аттестации по профессиональному модулю.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комплект контрольно-оценочных средств направлен на обеспечение обучающихся техникума качественным профессиональным образованием.

1.2. Комплект контрольно-оценочных средств обеспечивает контроль приобретения знаний, умений, практического опыта, основных показателей оценки сформированности компетенций и вида профессиональной деятельности в целом.

1.3. Комплект контрольно-оценочных средств разрабатывается для каждого вида профессиональной деятельности.

1.4. Комплект контрольно-оценочных средств является составной частью основной профессиональной образовательной программы.

1.5. Непосредственное участие в разработке контрольно-оценочных средств принимают заинтересованные работодатели.

1.6. Комплект контрольно-оценочных средств согласовывается на заседаниях предметных (цикловых) комиссий.

1.7. Комплект контрольно-оценочных средств обсуждается и принимается за основу на методическом совете и утверждается директором.

1.8. Содержание комплекта контрольно-оценочных средств корректируется и переутверждается ежегодно.

## 2. СТРУКТУРА КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Комплект контрольно-оценочных средств имеет следующие разделы:

2.1.1. Общие положения.

2.1.2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке.

2.1.3. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля.

2.1.4. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля.

2.1.5. Оценка по учебной и производственной практике.

2.1.6. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного).

2.2. Разработка комплекта контрольно-оценочных средств осуществляется на основе макета, указанного в приложении № 1.

2.3. Комплект контрольно-оценочных средств утверждается не позднее, чем за месяц до проведения аттестации по теоретическому курсу.

## 3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

3.1. В разработке контрольно-оценочных средств принимают участие преподаватели, мастера производственного обучения, старшие мастера, представители заинтересованного работодателя.

3.1.1. Задания раздела 3 КОС разрабатывают преподаватели, ведущие МДК, совместно с представителями заинтересованных работодателей на основе требований ФГОС к знаниям и умениям и программы профессионального модуля.

3.1.2. Содержание раздела 4 КОС формируется преподавателями, мастерами производственного обучения совместно и заинтересованными работодателями на основании программы профессионального модуля и требований к умениям и практическому опыту.

3.1.3. Задания и содержание раздела 5 КОС разрабатываются преподавателями, мастерами производственного обучения совместно с заинтересованными работодателями на основе требований квалификационной характеристики и ФГОС к умениям и практическому опыту.

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РЫЛЬСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании  
методического совета  
протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Утверждаю:  
Директор ОБПОУ  
«Рыльский аграрный техникум»  
Харин А.В. \_\_\_\_\_  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

**КОМПЛЕКТ**  
контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю

---

*наименование модуля*

ППССЗ/ППКРС по специальности / профессии СПО

---

*код и наименование специальности / профессии*

## Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности

и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе ППССЗ/ППКРС в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен, / не освоен» с оценкой «2», «3», «4», «5».<sup>1</sup>

### 1. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю<sup>2</sup>

Таблица 1<sup>3</sup>

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
1	2
МДК 0п.01 «наименование»	
МДК 0п.02 «наименование»	
МДК 0п.0m «наименование»	

<sup>1</sup> Указать предпочтительную форму проведения экзамен или их сочетание. ДЛЯ СПО: выполнение кейс-заданий, защита курсового проекта (для технических специальностей). В случае проведения экзамена в форме защиты курсового проекта может возникнуть необходимость дополнительной проверки сформированности отдельных компетенций. Для этого следует предусмотреть соответствующие задания. ДЛЯ ППКРС: практический экзамен, представление портфолио, защита отчета по практике.

<sup>2</sup> Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом образовательного учреждения, в случае отсутствия форм промежуточной аттестации по тем или иным элементам ПМ в соответствующей строке ставится прочерк.

<sup>3</sup> Обязательная форма аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля – экзамен (квалификационный). Для составных элементов профессионального модуля по усмотрению образовательного учреждения может быть дополнительно предусмотрена промежуточная аттестация. Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом образовательного учреждения. Если отдельным элементам ПМ промежуточной аттестации не предусмотрено, в соответствующей строке делается запись «не предусмотрено». Если предусмотрен комплексный экзамен по нескольким МДК, соответствующие ячейки следует объединить.

УП	
ПМ	
ПМ	Экзамен (квалификационный)

## 2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

### 2.1. Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций <sup>4</sup>:

Таблица 2

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 1	
ПК n	...

Таблица 3

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 1.	
ОК n	...

Таблица 4<sup>5</sup>

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
ПК 1. ОК 2. ОК 4.	
ОК n	

### 2.2. Общие и (или) профессиональные компетенции, проверяемые дополнительно: <sup>6</sup> \_\_\_\_\_

<sup>4</sup> Профессиональные и общие компетенции указываются в соответствии с разделом 2, показатели в соответствии с разделом 5 рабочей программы профессионального модуля. В случае необходимости нужно вносить коррективы в формулировки показателей в соответствии с разъяснениями п. 1.1. – 1.3.

<sup>5</sup> для заполнения данной таблицы необходимо обратиться к разъяснениям по формированию КОС ПМ (п.2.1.)

<sup>6</sup> Указывается перечень общих и (или) профессиональных компетенций, которые не могут быть оценены в ходе экзамена квалификационного и поэтому требуют отдельной формы проверки, например, портфолио

Таблица 5

ПК \ ОК	Основные показатели результата	Дополнительные формы контроля		
		Портфолио	Курсовое проектирование	Промежуточная аттестация по практике
	..... ..... .....			
.....	.....	....	....	

## 2.3. Требования к портфолио

Тип портфолио: \_\_\_\_\_

Выберите из предложенных вариантов: портфолио документов, портфолио работ, рефлексивный портфолио, портфолио смешанного типа.

### Показатели оценки портфолио

Таблица 6

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

### Показатели оценки презентации и защиты портфолио<sup>7</sup>

Таблица 7

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

## 2.4. Требования к курсовому проекту как части экзамена квалификационного<sup>8</sup>

### Показатели оценки работы (проекта)

Таблица 8

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

<sup>7</sup> Заполняется, если предусмотрена презентация и защита портфолио

<sup>8</sup> Перед заполнением данного пункта ознакомьтесь с п. 2.2. разъяснений

### Показатели оценки защиты работы (проекта)

Таблица 9

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

## 3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля<sup>9</sup>

### 3.1. Типовые задания для оценки освоения МДК<sup>10</sup>

#### 3.3.1. Типовые задания для оценки освоения МДК 1:

Задание 1:

Проверяемые результаты обучения<sup>11</sup>: \_\_\_\_\_

Текст задания: ....

Критерии оценки: ...

Задание 2: ...

#### 3.3. n Типовые задания для оценки освоения МДК n:

Задание 1:

Проверяемые результаты обучения<sup>11</sup>: \_\_\_\_\_

Текст задания: ....

Критерии оценки: ...

Задание 2: ...

## 4. Контроль приобретения практического опыта. Оценка по учебной и (или) производственной практике<sup>12</sup>

### 4.1. Общие положения

Целью оценки по учебной и (или) производственной практике является оценка:

1) профессиональных и общих компетенций; 2) практического опыта и умений.

<sup>9</sup> Заполнение данного пункта предполагает знакомство с п. 2.3. разъяснений

<sup>10</sup> Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний могут представлять собой перечни вопросов, задания с выбором ответа (с одним или несколькими правильными ответами), задания на установление соответствия, сравнение, анализ, ситуационные задания (задачи, кейсы), задания на лабораторную (расчётно-графическую и т.п.) работу, сценарии деловой (ролевой) игры и т.д.. В зависимости от этого может изменяться форма их представления.

<sup>11</sup> Указать проверяемые знания и умения

<sup>12</sup> Заполнение данного пункта предполагает знакомство с п. 2.3. разъяснений

Оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося / студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объёма, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

### 4.2. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю<sup>13</sup>

Таблица 10

Иметь практический опыт	Виды и объём работ на учебной практике, требования к их выполнению и / или условия выполнения	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
1	2	3
		М.б. представлены аттестационный лист о прохождении практики, выписка из трудовой книжки, справка с места работы, другие свидетельства в зависимости от особенностей осваиваемого ВПД (указать какие)

Таблица 11

Иметь практический опыт	Виды и объём работ на учебной практике, требования к их выполнению и / или условия выполнения	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
1	2	3
		М.б. представлены аттестационный лист о прохождении практики, выписка из трудовой книжки, справка с места работы, другие свидетельства в зависимости от особенностей осваиваемого ВПД (указать какие)

<sup>13</sup> Если предусмотрены оба вида практики, заполняются 2 таблицы. Если в ПМ есть один из видов практики, то оставляется и заполняется только 1 таблица (в зависимости от вида практики)



### 4.3. Форма аттестационного листа

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

\_\_\_\_\_,  
ФИО  
обучающийся (аяся) на \_\_\_\_\_ курсе по профессии / специальности СПО  
\_\_\_\_\_ *код и наименование*  
успешно прошел (ла) учебную / производственную практику по  
профессиональному модулю \_\_\_\_\_  
*наименование профессионального модуля*  
в объеме \_\_\_\_\_ часов с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
в организации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*наименование организации, юридический адрес*

### Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимися во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

### Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной / производственной практики

*(дополнительно используются произвольные критерии по выбору ОУ)*

\_\_\_\_\_  
Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_      Подпись руководителя практики  
\_\_\_\_\_ / ФИО, должность  
Подпись ответственного лица организации (базы практики)  
\_\_\_\_\_ / ФИО, должность

## 5. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного) <sup>14</sup>

### 1. ПАСПОРТ

#### Назначение:

КОС предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля

\_\_\_\_\_ (название)

По специальности/профессии СПО:

\_\_\_\_\_ (код, название)

### II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № \_\_\_\_\_

#### Задание 1

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: \_\_\_\_\_

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться (указать, чем) \_\_\_\_\_

Время выполнения задания – \_\_\_\_\_

Текст задания: ...

#### Задание 2

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: \_\_\_\_\_

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

<sup>14</sup> Задания к Э (к). формируются 3 способами:

1. Задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности (всего модуля) в целом.
2. Задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определённому разделу модуля.
3. Задания, проверяющие освоение отдельной компетенции внутри профессионального модуля.

Вы можете воспользоваться (указать, чем) \_\_\_\_\_

Время выполнения задания – \_\_\_\_\_

Текст задания: ...

### III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

#### IIIa. УСЛОВИЯ

Количество вариантов каждого задания / пакетов заданий для экзаменуемого: ...

Время выполнения каждого задания: ...

Оборудование: ...

Литература для учащегося: ...

Учебники: ...методические пособия: ...

Справочная литература: ...

### ШБ. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

#### **1) Ход выполнения задания**

Таблица 12

Коды проверяемых компетенций	Показатели результата <sup>15</sup>	оценки	Оценка (да /нет)

<sup>15</sup> Например: обращение в ходе задания к информационным источникам, рациональное распределение времени на выполнение задания (обязательно наличие следующих этапов выполнения задания: ознакомление с заданием и планирование работы; получение информации; подготовка продукта; рефлексия выполнения задания и коррекция подготовленного продукта перед сдачей) и т.д. Должны быть отражены в разделе 5 рабочей программы профессионального модуля (преимущественно для общих компетенций)

#### **2) Подготовленный продукт / осуществлённый процесс:**

Таблица 13

Коды проверяемых компетенций	Показатели результата	оценки	Оценка да / нет

#### **3) Устное обоснование результатов работы (если предусмотрено)**

Таблица 14

Коды проверяемых компетенций	Показатели результата	оценки	Оценка да / нет

## 6. Сводной ведомости по ПМ

### Оценочная ведомость по профессиональному модулю

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ		
код _____ и наименование профессионального модуля _____ ФИО _____ обучающийся на _____ курсе по профессии / специальности СПО _____		
код и наименование _____ освоил (а) программу профессионального модуля _____ наименование профессионального модуля _____ в объёме _____ час. с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля (если предусмотрено учебным планом).		
<b>Элементы модуля</b> (код и наименование МДК, код практик)	<b>Формы промежуточной аттестации</b>	<b>Оценка</b>
МДК 0п. 01 _____		
МДК 0п. 0m _____		
УП		
ПП		

Результаты выполнения и защиты курсового проекта (работы) (только для СПО, если предусмотрено учебным планом; если защита проекта входит в экзамен квалификационный – пункт переносится ниже). Тема « _____ » Оценка _____. Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю		
Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да /нет)
Дата ____ . ____ . 20 ____ Подписи членов экзаменационной комиссии		