

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

«РЫЛЬСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

ПРИНЯТО:
НА ЗАСЕДАНИИ
СОВЕТА ТЕХНИКУМА
ПРОТОКОЛ № 1
от « 30 » 08 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
ДИРЕКТОР ОБПОУ
«РЫЛЬСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»
А.В. ХАРИН
ПРИКАЗ № 398 от " 31 " 08 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о педагогическом совете
ОБПОУ «Рыльский аграрный техникум»**

РЫЛЬСК 2015 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Рыльский аграрный техникум» (далее - техникум) является локальным нормативным актом, устанавливает порядок формирования и функционирования педагогического совета ОБПОУ «Рыльский аграрный техникум».

1.2. Положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании», Закона Курской области «Об образовании», Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ №464 от 14 июня 2013 года, Устава техникума.

1.3. Педагогический совет является коллегиальным совещательным органом самоуправления техникума, объединяющим преподавателей, сотрудников, студентов, создается для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебной, методической и воспитательной работы, физической культуры обучающихся.

1.4. Для рассмотрения вопросов, касающихся работы отдельных студенческих групп или ведения конкретных учебных дисциплин педагогический совет может собираться в сокращённом составе (малый педсовет). Малый педагогический совет техникума – постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий преподавателей и руководителей структурных подразделений.

Малый педагогический совет имеет своей целью эффективное решение вопросов учебно-воспитательной работы в техникуме.

Заседание малого педагогического совета может быть проведено в связи с возникшей необходимостью.

1.5. Целями деятельности педагогического совета являются:

осуществление самоуправленческих начал; развитие инициативы техникума, управление организацией образовательно-воспитательного процесса;

развитие содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы техникума; а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

1.6. Педагогический совет работает совместно с Советом Учреждения, администрацией и органами самоуправления техникума. Деятельность педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность: Конвенцией ООН о правах ребенка; Конституцией Российской Федерации; Законом РФ «Об образовании»; Законом Курской области «Об образовании», Указами и постановлениями, распоряжениями Президента и Правительства Российской Федерации; Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении); Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, приказами и распоряжениями комитета образования и науки Курской области; Уставом техникума; настоящим положением.

1.7 Настоящее Положение принимается на Совете Учреждения и утверждается приказом директора техникума.

1.8 Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются на Совете Учреждения и утверждаются приказом директора техникума. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Задачи педагогического совета

К задачам педагогического совета относятся:

2.1. Решение вопросов организации образовательно-воспитательного процесса, проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, перевода и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных профессиональных образовательных программ на

уровне, предусмотренном государственными образовательными стандартами и федеральными государственными образовательными стандартами, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников техникума на совершенствование образовательной деятельности.

2.3. Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.4. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников техникума с родительской общественностью и другими органами самоуправления техникума.

К задачам малого педагогического совета относятся:

2.5. Обсуждение состояния и итогов учебно-воспитательной работы, вопросов совершенствования методов обучения по дневной и заочной формам обучения, усиления связи теоретического и практического обучения, состояния и итогов работы отделений, учебно-вспомогательных подразделений, классных руководителей учебных групп и кураторов курсов.

3. Компетенция педагогического совета

3.1. К компетенции педагогического совета относятся вопросы:

- организации и развития образовательного процесса;
- анализа оценки и планирования теоретического обучения и производственной практики, воспитательной и методической работы;
- объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- контроля образовательного процесса;
- содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных, образовательных программ и учебных планов, а также изменения и дополнения к ним;
- разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий, методик и средств профессионального отбора и ориентации, новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля, новых форм и

методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся;

- вопросы, связанные с проведением итоговой и промежуточной аттестации, переводом на следующий курс, выпуском и отчислением обучающихся и другие вопросы образовательного процесса;

- определение порядка формирования предметно-цикловых методических комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов предметно-цикловых методических комиссий, рассмотрение деятельности предметно-цикловых методических комиссий,- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию учебно-- рассмотрение и обсуждение вопросов состояния охраны труда;

- рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению техникумом нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке квалифицированных рабочих, специалистов среднего звена;

рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работы; внесение предложений о поощрении педагогических работников;

- рассмотрение материалов самообследования техникума при подготовке его к аттестации, аккредитации, лицензированию;

- рассмотрение локальных актов, относящихся к его ведению.

3.2 К компетенции малого педагогического совета относятся:

- Обсуждение мероприятий по подготовке, проведению семестровых, переводных экзаменов, защиты курсовых работ, а также причин неуспеваемости студентов за семестр или учебный год.

- обсуждение мероприятий по подготовке и допуску к преддипломной педагогической практике и итоговой государственной аттестации студентов.

- рассмотрение состояние учебной дисциплины, вопросы исключения студентов по неуспеваемости, за нарушения учебной дисциплины, правил

внутреннего распорядка, а также в отдельных случаях вопросы восстановления студентов в педагогическом колледже.

- осуществление предварительного анализа качества знаний, умений и навыков студентов по результатам текущего контроля.

- анализ процесса адаптации студентов первых курсов с целью повышения эффективности обучения.

- рассмотрение вопросов контроля учебной документации.

4. Права и ответственность членов педагогического совета

4.1. Решения педагогического совета, принятые в пределах его компетенции,

являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного

процесса. О решениях, принятых педагогическим советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

4.2. Члены педагогического совета имеют право:

требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося осуществления образовательной деятельности, если такое предложение поддержит более одной трети членов участвующих в заседании педагогического совета;

- предлагать директору техникума планы мероприятий по совершенствованию образовательной деятельности.

4.3. Члены педагогического совета несут ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления образовательной деятельности законодательства Российской Федерации об образовании;

- за соблюдение гарантий прав участников образовательно-воспитательного процесса;

- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников, соответствие образования государственным образовательным стандартам, федеральным государственным образовательным стандартам;

- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;

- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления образовательной деятельностью;
- за упрочение авторитета техникума.

4.4. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

5. Состав педагогического совета

5.1. В состав педагогического Совета входят: директор техникума, заместители директора, преподаватели, мастера производственного обучения, заведующие отделениями и библиотекой, воспитатели, руководители предметно-цикловых методических комиссий и руководитель физического воспитания, методисты, бухгалтер, заведующий столовой, представители студентов (1% от количества обучающихся).

5.2. Работой педагогического совета руководит председатель, который является директором техникума. Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь. Секретарю педсовета устанавливается доплата в размере 10 % от должностного оклада. Состав педагогического совета утверждается директором техникума сроком на один год.

5.3. План работы педагогического совета, куда могут входить вопросы малого педсовета, составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором.

5.4. Периодичность проведения заседаний педагогического совета не реже одного раза в два месяца. Конкретные даты заседаний педагогического совета устанавливает директор техникума.

5.5. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

5.6. Решения малого педагогического совета могут служить основанием издания соответствующего приказа техникуму.

5.7. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало

не мене 50% списочного состава членов педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися техникум; после утверждения их директором.

При несогласии директора с решением, принятым педагогическим советом, он может вынести вопрос для его повторного обсуждения.

5.8. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.

6. Делопроизводство педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом (записи ведет секретарь педагогического совета). Каждый протокол подписывается председателем и секретарём педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

6.2. Малые педагогические советы оформляются протоколами, нумерация протоколов малых педагогических советов ведется отдельно от протоколов педагогических советов.

Протоколы педагогического совета хранятся в делах техникума и сдаются по акту при приеме и сдаче дел техникума.

6.3. Книга протоколов заседаний педагогического совета (малого педагогического совета) нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью техникума.